

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива
МБОУ СОШ им.Героя Советского
Союза А.М.Кижеватова
Протокол № 6

от «28» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ им.Героя Советского
Союза А.М.Кижеватова


_____ **В.В.Крюков**

приказ № _____

от «1» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулирующих выплатах работникам
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы имени
Героя Советского Союза А.М.Кижеватова
Бессоновского района Пензенской области
(вторая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах работникам МБОУ СОШ им.Героя Советского Союза А.М.Кижеватова (далее - ОУ) разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2008 № 736-пП «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области» (с последующими изменениями);

- Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 №1255 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Бессоновского района» (с последующими изменениями);

- Положением о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ им.Героя Советского Союза А.М.Кижеватова (с последующими изменениями);

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001, № 197-ФЗ (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах работникам МБОУ СОШ им.Героя Советского Союза А.М.Кижеватова (далее - ОУ) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, создание условий для получения образования обучающимися, развитию творческой активности и инициативы.

1.3. Локальный акт «Положение о стимулирующих выплатах работникам МБОУ СОШ им.Героя Советского Союза А.М.Кижеватова (далее Положение) принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом директора ОУ. Любые изменения в Положение вносятся и принимаются на общем собрании трудового коллектива.

1.4. Стимулирующие выплаты работникам общеобразовательного учреждения производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

1.5. Предложения о стимулировании работников ОУ и оказания материальной помощи рассматриваются комиссией по распределению выплат стимулирующего характера.

1.6. Выплаты стимулирующего характера могут быть:

1.6.1. Ежемесячные денежные выплаты;

1.6.2. Единовременные денежные выплаты;

1.6.3. Материальная помощь

1.7. Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда для каждого работника ОУ (кроме руководителя ОУ) устанавливается комиссией по распределению стимулирующих выплат и выплачивается на основании приказа директора ОУ.

1.8. Размер стимулирующей выплаты может быть снижен или не выплачен полностью за определенный период согласно приказа директора при условии ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, нарушение трудовой и исполнительской дисциплины.

2. Порядок установления размера выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения

2.1. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера:

2.1.1. Размеры ежемесячных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ОУ устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех работников ОУ, проводимых на основании утвержденных критериев и показателей (Приложение 1).

2.1.2. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ОУ ведется комиссией по распределению выплат стимулирующего характера, администрацией ОУ с участием представителя совета трудового коллектива, что обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

2.1.3. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности всех работников ОУ учитываются результаты, полученные в рамках внутри школьного контроля, представляемые администрацией ОУ, результаты самооценки работников ОУ в соответствии с представленными администрации ОУ отчетами работников ОУ, а также могут учитываться результаты, полученные в рамках общественной

оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые администрацией, родительским комитетом (школы, класса), Управляющим Советом школы.

2.1.4. Комиссия образуется и действует на основании приказа директора ОУ.

Приказом директора ОУ создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера, в которую включаются представители администрации, педагогических работников, младшего обслуживающего персонала, представителя совета трудового коллектива ОУ и представители родительской общественности. Данные представители избираются на собраниях вышеперечисленных групп работников.

2.1.5. Размер стимулирующих выплат каждому сотруднику за период с января по июнь включительно и с июля по декабрь включительно определяется следующим образом:

- Носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, (приложение №2)), исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы;

- Производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого из сотрудников в рамках внутришкольного контроля за отчетный период.

- Суммируются баллы, полученные работниками школы по группам работников: педагогический персонал, административно-хозяйственный персонал (общая сумма баллов).

- Размер стимулирующей части ФОТ, запланированной на отчетный период (рассчитывается исходя из лимитов заработной платы), делится на общую сумму баллов по группам работников. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

- Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого сотрудника. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому сотруднику за отчетный период.

- Выплаты производятся ежемесячно, исходя из набранной суммы за отчетный период.

Работники ОУ вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

2.1.6. В соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза А.М.Кижеватова Бессоновского района Пензенской области (вторая редакция) молодым специалистам из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе педагогических работников выплачиваются ежемесячные стимулирующие выплаты (Приложение №2).

2.1.7. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся в дни, установленные для выплаты заработной платы работникам учреждения.

2.2. Единовременные денежные выплаты:

2.2.1. Стимулирующие выплаты за результаты выполнения особо важных и срочных работ работникам ОУ осуществляется за качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий администрации ОУ, активное участие в организации и проведении мероприятий школьного, муниципального, регионального и федерального уровня:

- за участие в особо значимых очных учебно-воспитательных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, акциях, слетах и других):

- уровень ОУ - 1000 руб.

- муниципальный уровень - 2000 руб.

- региональный уровень - 3000 руб.

- федеральный уровень - 4000 руб.

- за высокие достижения работников на мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровнях:

- муниципальный уровень:

- 1 место - 5000 руб.

- 2 место - 4000 руб.

- 3 место - 3000 руб.

- региональный уровень:

- 1 место - 8000 руб.

2место – 7000 руб.

3место – 6000 руб.

федеральный уровень:

1место – 15000 руб.

2место – 11000 руб.

3место – 10000 руб.

- за высокие достижения обучающихся (воспитанников) на очных мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровнях (за каждого обучающегося или команды):

муниципальный уровень:

1место – 1500 руб.

2место - 1000 руб.

3место - 500 руб.

региональный уровень:

1место – 3000руб.

2место - 2500 руб.

3место - 2000 руб.

федеральный уровень:

1место - 5000 руб.

2место - 4000 руб.

3место - 3500 руб.

2.2.2. Выплаты производятся единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ по представлению администрации ОУ.

2.2.3. Размер указанных выплат не ограничивается и определяется индивидуально в каждом случае в абсолютном значении.

2.3. В случае экономии средств фонда оплаты труда работникам могут быть выплачены единовременные (разовые) премии по результатам работы за месяц или иной отчетный период, которые устанавливаются приказом директора УО по представлению заместителя по УВР или ВР в виде фиксированной суммы:

- за высокие результаты обучения педагогическим работникам отдельных предметов: русский язык, литература, математика, иностранный язык, физика, химия, биология, география, информатика и ИКТ, история, обществознание, музыка и другие предметы: педагогическим работникам по итогам промежуточной аттестации за четверть, полугодие, выполнение Всероссийских проверочных работ (ВПР), Всероссийских, региональных диагностических работ (ДР), ЕГЭ и ОГЭ:

✓ отсутствие неудовлетворительных оценок (ВПР, ДР, ЕГЭ, ОГЭ) - 5000 руб.

✓ качество ЗУН у 50 и выше % обучающихся (ВПР, ДР) - 8000 руб.

✓ средний балл на ЕГЭ более 70 - 10000 руб.

✓ количество оценок «4» и «5» на ОГЭ у более 50% обучающихся, - 8000 руб.

сдававших экзамен

✓ отсутствие неудовлетворительных оценок у обучающихся по - 3000 руб.

преподаваемому предмету (за четверть, полугодие, год);

✓ качество ЗУН у 50% и выше у обучающихся (за четверть, полугодие, год) -4000 руб.

организация внеурочных общешкольных мероприятий предметной направленности (конференций по исследовательской деятельности, интеллектуальных игр «Что, где, когда?», «Поле чудес», «Преданья старины глубокой», соревнований по военно-прикладным видам спорта, КВН и т.д.). - 2000 руб.

- за подготовку и активное участие обучающихся во всех общешкольных мероприятиях, в том числе спортивных (по итогам четверти, полугодия, года) – 4000 руб.

- за высокие результаты по содержанию, оснащению педагогическим работникам, выполняющим обязанности заведующего учебным кабинетом:

✓ систематическое пополнение учебно-наглядными пособиями, дидактическими материалами, эффективное использование имеющегося в кабинете оборудования - 3000 руб.

✓ поддержание на высоком уровне комфортных для обучающихся санитарно-гигиенических условий (выполнение санитарных правил), своевременная и качественная

организация ремонтных работ, хранение учебного и лабораторного оборудования, установка и наладка нового оборудования - 4000 руб.

- за высокие результаты по созданию благоприятных санитарно-гигиенических условий не педагогическим работникам (главный бухгалтер, инженер-программист, завхоз, секретарь, уборщик служебных помещений, дворник):

✓ качественное проведение уборочных и дезинфекционных работ, создание комфортных санитарно-эпидемиологических условий для проведения учебно-воспитательного процесса – 2000 руб.;

✓ эффективная и производительная организация труда младшего обслуживающего персонала, оперативное устранение недостатков в системе жизнеобеспечения помещения ОУ, оперативное выполнение работ в помещениях ОУ - 3000 руб.;

✓ качественное выполнение работ по благоустройству, уборке территории ОУ (посыпка тропинок, дороги противогололедными средствами, обкос территории, стрижка кустарников, обрезка деревьев, своевременная очистка от снега входов (основных и запасных) ОУ, территории и других участков – 2000 руб.;

✓ подготовка хоккейной коробки для проведения внеурочных занятий, классных и общешкольных мероприятий (залвка, уборка от снега, уборка уличных раздевалок и др.) - 2000 руб.;

✓ качественное и оперативное выполнение работ по финансированию функционирования и развития ОУ (приобретение учебного и спортивного оборудования, учебно-наглядных пособий, учебников, учебно-методической литературы, выполнение ремонтных работ и т.д.) – 4000 руб.;

✓ качественное выполнение работ по настройке, наладке при вводе в эксплуатацию и эффективному использованию компьютерного и другого ИТ-оборудования - 4000 руб.;

✓ качественное выполнение работ по эффективному расходованию энергетических и тепловых ресурсов, проявление инициативы и применение в работе современных форм и методов организации труда- 2000 руб.;

✓ качественное и своевременное выполнение поручений администрации, педагогических работников по организации учебно-воспитательного процесса в ОУ - 2000 руб.;

- премии, связанные с определенными событиями в жизни работника (юбилейная дата, 50, 55, 60, 65 лет):

педагогические работники - до 5000,00 руб.,

административно-управленческий персонал – до 5000,00 руб.,

остальной персонал - до 5000,00 руб.

- в связи с определенными событиями в деятельности ОУ (юбилейная дата ОУ, слёт «Кижеватовцев», профессиональный праздник, 8 марта, 23 февраля):

педагогические работники - до 3000,00 руб.,

административно-управленческий персонал – до 3000,00 руб.,

остальной персонал - до 2000,00 руб.

-за выполнение особо важных и срочных работ за качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных работ и заданий на школьном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях. Выплаты производятся единовременно по итогам выполнения данных работ и заданий, определяются в абсолютном значении и максимальным размером не ограничиваются.

-по итогам финансового (учебного) года - сумма может быть увеличена или уменьшена исходя из наличия остатка лимитов.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения;

- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ

(мероприятий).

Размер указанных выплат не ограничивается и определяется индивидуально в каждом случае в абсолютном значении.

2.3. Материальная помощь:

За счет стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работникам МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Кижеватова может выплачиваться материальная помощь одновременно (при наличии лимитов) согласно приказа директора в следующих случаях:

- в связи с болезнью работника (длительное дорогостоящее лечение, операция) – до 100% заработной платы работника;
- в связи со смертью близких родственников (супруг, супруга, дети) до 100% заработной платы работника;
- в связи с несчастным случаем (стихийное бедствие, пожар) до 100% заработной платы работника.

Выплата материальной помощи осуществляется на основании заявления работника в зависимости от ФОТ в учреждении и сложности материального положения.

2.4. При сокращении ФОТ и отсутствия лимитов на ФОТ стимулирования, выплаты стимулирующего характера могут быть приостановлены или уменьшены приказом директора.

3. Схема снятия стимулирующих выплат.

3.1. Размер стимулирующей выплаты может быть снижен или не выплачен полностью за определенный либо за определенный промежуток времени, либо за весь период действия выплат (полугодие). Снятие или снижение стимулирующей выплаты:

- принимается комиссией по распределению выплат стимулирующего характера;
- оформляется протоколом комиссии по распределению выплат стимулирующего характера и утверждается приказом директора ОУ;

3.2. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера, по представлению администрации ОУ имеет право снизить размер стимулирующей выплаты или снять её в случае следующих упущений:

- недобросовестное отношение к работе до 100%;
- невнимательное отношение к детям до 100%;
- детский травматизм, нарушения охраны труда до 100%;
- нарушение трудовой дисциплины до 100%;
- несвоевременное прохождение медосмотра 100%;
- несвоевременное предоставление отчетной документации до 50%;
- неправильное ведение документации до 100%;
- обоснованная жалоба родителей (законных представителей) обучающихся, поданная в письменном виде до 100%;
- наличие дисциплинарного взыскания до 100%;
- неудовлетворительные результаты при итоговой аттестации выпускников до 100%.

4. Заключительные положения

Настоящее положение о стимулирующих выплатах может быть дополнено и изменено по мере внесения дополнений в действующее законодательство.

Основание (критерии) выплаты стимулирующих доплат для педагогических работников

Критерии деятельности педагога.

Направления	№	Показатели	Баллы
1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	1.1	Участие в конкурсе социальных и предпринимательских проектов	Школа – 0,5 Район – 1 Область – 2
	1.2	Участие в региональном проекте «Учусь плавать»	2 балла за каждого научившегося плавать
2. Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	2.1	Ведение портфолио обучающихся	100% - 2 б До 50% - 1 б Менее 50% - минус 3б
	2.2	Ведение дневников психолого-педагогических наблюдений	Всегда – 2 Иногда – 1
	2.3	Проведение мониторингов среди учащихся (подтверждение – план работы, результаты мониторингов)	Всегда – 2 Иногда – 1
3. Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	3.1.	Результативность сдачи ЕГЭ, ГИА (обязательные предметы)	Средний балл выше районного 100% - 7
	3.2	Результативность сдачи ЕГЭ, (предметы по выбору)	Средний балл выше районного 100% - 8
4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	4.1	Осуществление совместных с родителями рейдов в местах массового скопления молодежи (подтверждение фото)	0,5 (за каждый)
	4.2	Участие семейных команд в общешкольных спортивных состязаниях и других конкурсах (подтверждение – фото)	1 (за каждую семью)
5. Участие и результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	5.1	Призовое место в очном творческом конкурсе, спортивных соревнованиях школьного уровня (за индивидуальное или командное участие)	I место – 3 II место – 2 III место - 1
	5.2	Призовое место в очных предметных олимпиадах районного уровня	I место – 6 II место – 5 III место – 4
	5.3	Призовое место в очном творческом конкурсе, спортивных соревнованиях районного уровня (за индивидуальное или командное участие)	I место – 3 II место – 2 III место – 1
	5.4.	Призовое место в очных предметных олимпиадах областного уровня	I место – 9 II место – 8 III место – 7
	5.5	Призовое место в очном творческом конкурсе, спортивных соревнованиях областного уровня (за индивидуальное или командное участие)	I место – 5 II место – 4 III место – 3
	5.6	Призовое место в очных предметных олимпиадах всероссийского уровня	I место – 15 II место – 12 III место – 9
	5.6.	Призовое место в очном творческом конкурсе, спортивных соревнованиях, всероссийского уровня (за	I место – 10 II место – 8 III место – 6

		индивидуальное или командное участие)	
	5.6	Наличие призовых мест в заочных конкурсах и олимпиадах различного уровня	1 (за конкурс, олимпиаду)
6. Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.)	6.1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (за каждое), выступление на семинарах различного уровня	Школьный – 2 Районный – 3 Областной – 4
	6.2	Участие, призовое место в очном учительском конкурсе районного уровня (за индивидуальное)	I место – 20 Участие - 15
	6.3	Участие, призовое место в очном учительском конкурсе областного уровня (за индивидуальное участие)	I место – 25 II место – 20 III место – 15
	6.4	Призовое место в очном учительском конкурсе всероссийского уровня (за индивидуальное участие)	I место – 35 II место – 30 III место – 25
	6.5	Участие в сдаче норм ГТО	Бронза - 5 б Серебро – 7 б Золото – 9 б
	6.6	Размещение публикаций, повышающих имидж школы	Районная газета - 3 Областные издания- 5 Всероссийские печатные издания - 10
	8. Организация физкультурно-оздоровительной работы	8.1	Охват учащихся системой дополнительного образования (подтверждение – ксерокопия списков журналов, фото занятий спортивных секций)
8.2		Охват учащихся горячим питанием	До 50% - минус 10 б. 80 – 95% - 8 б
8.3		Организация досуга учащихся в каникулярное время (подтверждение – списки учащихся пришкольного лагеря, УПБ, стройбригады, трудоустроенных через ЦЗН)	40 – 60% - 1 60 – 80% - 4 80 – 100% - 8
8.4		Получение учащимися знака ГТО	Бронзовый – 0,5 Серебряный – 1 Золотой – 1,5
9. Работа с детьми из социально неблагополучных семей	9.1	Выявление семей на ранней стадии неблагополучия и проведение профилактической работы с ними	5 (за каждую семью)
	9.2	Совершение учащимися преступления, правонарушения	Минус 10 б за каждое
10. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, спортивного зала, тренажерного зала и пр.)	10.1	Содержание кабинета, закрепленных участков внутри школы: чистота, озеленение, благоустройство	Отличное – 1 Хорошее – 0,5
	10.2	Подготовка кабинета к новому учебному году	Отлично – 1 Хорошо – 0,5

Критерии деятельности педагога-психолога:

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности	Баллы
1.	Эффективность психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Проведение диагностических исследований	1-15 человек – 2 15-30 человек- 3 Более 30 чел. - 4
	Разработка и сопровождение коррекционно-развивающих программ для детей с особенностями в развитии	Наличие сопроводительных материалов, программ	3
2.	Совершенствование профессиональной компетентности	Проведение открытых мероприятий	Школьный – 2 Районный – 3 Областной – 4
3.	Результативность работы с подростками «группы риска», состоящими на различного вида профилактического учета	Проведение профилактической работы с подростками «группы риска», состоящими на различного вида профилактических учетах	1 (за каждого подростка)
		Раннее выявление и реабилитация подростков «группы риска», состоящих на различного вида профилактических учетах	2 (за каждого подростка)

Критерии деятельности и размеры выплат для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

Критерии оценки деятельности по должности «Завхоз»			
№ п/п	Показатели	Баллы	
1	Обеспечение санитарно-гигиенических норм в помещениях школы: - удовлетворительное - хорошее	1 2	
2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности безопасности, охраны труда - неудовлетворительное - удовлетворительное	Минус 3 б 3	
3	Высокое качество ремонтных работ по подготовке школы к новому учебному году	3	
4	Оперативное выполнение сантехнических, электрических и других ремонтных работ	3	
5	Организация работы младшего обслуживающего персонала: - неудовлетворительная; - удовлетворительная	Минус 3 б 3	
6	Организация учета и хранения материалов (порядок на складах) - неудовлетворительная; - удовлетворительная	Минус 3 б 3	
Критерии оценки деятельности по должности «Уборщик служебных помещений»			
1	Качество проведения генеральных уборок: - неудовлетворительное не проводятся; - удовлетворительное;	Минус 3 б 3	
2	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений - неудовлетворительное; - удовлетворительное	Минус 3 б 3	
Критерии оценки деятельности по должности «Секретарь»			
1	Уровень исполнительской дисциплины: - низкий; - высокий	Минус 5 б 5	
2	Своевременность и точность сдачи отчетов Несвоевременность сдачи отчетов	3 Минус 5 б	
Критерии оценки деятельности по должности «Главный бухгалтер»			
1	Уровень исполнительской дисциплины:		

		- низкий; - высокий	Минус 5 б 5
	2	Своевременность и точность сдачи отчетов Несвоевременность сдачи отчетов	5 Минус 5 б
Критерии оценки деятельности по должности «Гардеробщик»			
	1	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН - неудовлетворительное; - удовлетворительное	Минус 3 б 3
	2	Своевременное обслуживание учащихся (недопущение случаев отсутствия на рабочем месте) - неудовлетворительное; - удовлетворительное	Минус 3 б 3
	3	Участие в общественной жизни учреждения	2
Критерии оценки деятельности по должности «Дворник»			
	1	Содержание территории УО в соответствии с требованиями СанПиН - неудовлетворительное; - удовлетворительное	Минус 3 б 3

Перечень
ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного) характера по
профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза А.М.Кижеватова Бессоновского района
Пензенской области

Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера	Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, рублей
Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках	350
Стаж педагогической работы:	
от 2 до 5 лет	350
от 5 до 10 лет	650
от 10 до 20 лет	980
свыше 20 лет	1 400
Квалификационная категория:	
Высшая квалификационная категория	4 640
Первая квалификационная категория	2 320
Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников*	$Qд = 6100 * \frac{Фн}{Нч}$ <p><i>Qд</i> – выплата; <i>Фн</i> – фактическая учебная нагрузка; <i>Нчс</i> – норма часов в неделю за ставку</p>

* Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет, включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с муниципальной дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, устанавливаемый молодым специалистам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, распространяется на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Примечание:

- выплату по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных образовательных организаций, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР ("Народный...", "Заслуженный...", "Мастер спорта международного класса..."), рекомендуется устанавливать образовательным организациям самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1	Асташкина Е.Н.		20	Торопкина Е.В.	
2	Еськина Е.В.		21	Карякина М.А.	
3	Жидкова С.В.		22	Гуденко Е.В.	
4	Казеев С.М.		23	Крюков Д.В.	
5	Трясучкина И.Н.		24	Сарайкина У.Я.	
6	Нечахина Ж.А.		25	Петайкина О.В.	
7	Рыгалова Е.А.		26	Коробова Н.В.	
8	Самушкин П.Г.		27	Жалдыбина М.А.	
9	Сарайкин Е.Н.		28	Королева Е.В.	
10	Цибискина И.А.		29	Долгова Ю.В.	
11	Кемшева А.Г.		30	Крюкова Л.В.	
12	Рожкова М.А.		31	Бондарчук Н.И.	
13	Салмина Е.Ю.		32	Казеева В.В.	
14	Пчелинцев И.И.		33	Макеева Л.В.	
15	Крюкова Н.И.		34	Якомазова В.П.	
16	Шовергина О.В.		35	Ситников С.В.	
17	Сарайкина М.С.				
18	Жалдыбина Н.С.				
19	Гуляренко Н.А.				